

Documento di politica aziendale

Il presente documento definisce, allo stato attuale, la politica aziendale riguardante gli aspetti relativi al sistema di gestione per la qualità.

Il presente documento definisce, allo stato attuale, la politica aziendale riguardante gli aspetti relativi al sistema di gestione per la qualità.

Il documento è redatto dalla Direzione Aziendale ed ha lo scopo di definire le linee generali per l'esercizio delle attività aziendali; il documento:

- Recepisce i requisiti ed i principi delle Norme di riferimento
- è conforme a quanto stabilito dalla Procedura P00101
- è diffuso ai collaboratori ed alle parti interessate per garantire l'adesione e la consapevolezza dei contenuti;
- è revisionato periodicamente sulla base dei risultati di gestione, dei requisiti cogenti, dell'analisi del contesto, dell'interesse delle parti interessate, della valutazione dei rischi e delle opportunità.

Le indicazioni della politica aziendale trovano esecutività tramite il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ), definito in base alla Norma per il Sistema di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015 ed all' Amendment 1 – Climate action change che prevede il richiamo al Tema del Cambiamento Climatico negli Standard ISO dei Sistemi di Gestione

Il SGQ ha come principale obiettivo:

- il rispetto dei requisiti cogenti contenuti nelle Normative Legislative applicabili
- la valutazione dei rischi, compreso i rischi derivanti dai cambiamenti climatici
- la continua soddisfazione delle Parti Interessate, medici e pazienti
- la gestione efficace ed efficiente dei processi aziendali
- il miglioramento continuo delle prestazioni con opportune azioni

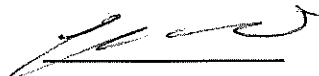
Il documento di riferimento per la attuazione della politica aziendale è il Manuale del Sistema di Gestione Qualità MSGQ, che sintetizza i requisiti cui l'Azienda deve ottemperare e riporta la sintesi dei principi e delle procedure operative che descrivono i processi aziendali.

Nel corso del Riesame della Direzione sono esaminati i risultati delle attività, sintetizzati mediante indicatori che, sulla base dei dati delle prestazioni ottenute, permettono di verificare la coerenza con la politica e la conformità ai requisiti stabiliti.

La Direzione aziendale definisce pertanto Azioni di Miglioramento e gli Obiettivi per le Aree Aziendali e per l'Azienda nel suo complesso, al fine di garantire il continuo rispetto della politica aziendale e del soddisfacimento dei requisiti.

La Direzione ritiene adeguata la politica adottata, trovandola coerente con i propri interessi ed i propri doveri ed impegni; il documento di politica sarà revisionato nel corso del Riesame della Direzione dell'anno 2019 in relazione alle effettive necessità che si evidenzieranno.

Verano Brianza, 01 gennaio 2025



MO011 Ed.2 Documento di politica aziendale 2018.doc